

盐城市统计局

统计执法检查通知书

盐统检通字〔____〕__号

_____:

根据《中华人民共和国统计法》《中华人民共和国统计法实施条例》和“双随机”执法检查有关规定以及全市统计执法检查和数据质量核实工作计划有关要求。经研究，决定于__月__日赴_____开展统计执法检查，现将有关事项通知如下：

一、检查内容

- (一) ____年_____企业统计数据质量情况；
- (二) 依法设置并保存原始记录、统计台账的情况；
- (三) 是否存在迟报、拒报、瞒报、虚报统计资料的行为；
- (四) 是否存在干预统计调查对象独立真实上报统计数据的行为；
- (五) 是否存在侵犯统计机构和统计人员独立行使统计调查、统计报告、统计监督职权的行为。

二、时间安排

___月___日检查组进驻，时间约___天。根据工作需要，可延长或另行安排时间进行检查。

三、检查方式

采取集中送检的方式，根据需要抽取部分企业上门检查。

四、检查组人员

组 长：

副组长：

成 员：

五、其他事项

（一）请_____确定 1 名负责同志作为联络员负责与检查组和被查企业保持沟通联系，检查期间选取 1-2 家企业开展工作调研。

（二）请通知被核查企业做好准备，联系企业法人、统计人员和会计人员到指定地点，准备有关资料接受检查。

（三）请_____提供全部检查单位《财务状况表》，并打印 1 份提供检查组。

（四）请协助检查组按照有关文件规定的食宿标准安排人员食宿；协助检查人员做好检查设备保障和安全出行安排。

六、纪律要求

严格执行中央八项规定精神和盐城市统计局公务接待管理办

法等制度规定。

（一）不得以任何理由和方式干扰检查组正常工作；

（二）不得超规格、超标准安排检查组人员的食宿和交通；

（三）不得安排、邀请检查组人员参加一切与检查无关的活动；

（四）不得以任何方式赠送和提供礼金、有价证券、支付凭证、纪念品和土特产品等。

检查组联系人：_____；联系电话：_____

附件：1. _____抽查单位名单

2. _____企业准备资料清单

盐城市统计局

_____年____月____日